

ASSEMBLEIA GERAL - PRESTAÇÃO DE CONTAS
EXERCÍCIO 2018



1 ATA DA ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DA APAM/CMDP II – Associação de Pais,
2 Alunos e Mestres do Colégio Militar Dom Pedro II. Aos **vinte e nove dias do mês de março**
3 **de dois mil e dezenove**, às 19h (dezenove) horas, na sala da banda de música, do Colégio
4 Militar Dom Pedro II, deu-se a primeira convocação da Assembleia Geral Ordinária de
5 **Prestação de Contas do Exercício de 2018, de acordo com Edital publicado no dia 13 de**
6 **fevereiro de 2019**, não havendo quórum para sua instalação na primeira convocação. Às 19h:
7 30min (dezenove e trinta minutos), em segunda convocação estando presentes 45 associados no
8 exercício de seus direitos até aquele momento, o presidente da APAM, Marcio Santos da Silva,
9 instalou a Assembleia. O presidente da assembleia escolheu o associado Fábio Rodrigues
10 Oliveira, para secretariar a reunião. O presidente da assembleia Senhor Marcio Santos da Silva
11 iniciou os trabalhos, por questões de ordem, informou que no Estatuto da APAM não há
12 proibição em relação a votos por procuração, mas também o Estatuto da APAM elenca os
13 princípios a serem observados, e para evitar conflitos de interesses, nenhum funcionário da
14 APAM irá votar por outro Associado com PROCURAÇÃO, podendo apenas exercer o direito
15 do seu voto, caso esteja adimplente de acordo com Estatuto Social. Prezando pela lisura do
16 processo, os Conselheiros e os Diretores da APAM, presentes, se abstiveram de votar com
17 procuração por unanimidade. Em ato contínuo convidou para compor a mesa o Vice-presidente
18 da APAM, senhor Paulo Roberto Ribeiro da Rocha; o senhor Pedro Henrique Andrade Sousa,
19 Assessoria Jurídica da APAM; o senhor Neomar Camelo, representante da Empresa de
20 Contabilidade da APAM; o Senhor Wernes Blau Tavares, Primeiro Tesoureiro da APAM;
21 solicitou a presença de um Oficial representante do Colégio Militar Dom Pedro II, o senhor
22 Ebenézer Oliveira da Silva, Tenente CBMDF para compor a mesa; uma representante do
23 Conselho Fiscal da APAM/CMDPII, Senhora Francisca Fernandes de Oliveira. Em ato
24 contínuo da reunião, às 19h36min o Presidente informou que primeiro procederá com a
25 apresentação das contas do exercício 2018 e no final a Conselheira Fiscal, Senhora Francisca
26 Fernandes de Oliveira irá lê o **PARECER** do Conselho Fiscal da Associação para Votação. Em
27 continuação aos trabalhos o Presidente explicou sobre a dupla funções da Associação, sendo
28 mantenedora do Colégio Militar Dom Pedro II por força de convênio 001/2016 - CBMDF, e
29 como Associação de Pais, Alunos e Mestres do CMDPII. A Associação como Mantenedora do
30 Colégio Militar Dom Pedro II, não é objeto da Presente prestação de contas, pois a APAM
31 como Mantenedora ela firma um convênio com o Corpo de Bombeiros Militar do Distrito
32 Federal e a APAM não ordena as despesas do Colégio Militar Dom Pedro II. Quanto
33 mantenedora o convênio define as atribuições da APAM mantenedora e da parte pública as
34 competências do CBMDF. O papel da APAM mantenedora é Administrar as Contas e os
35 Contratos que são ordenados pelo Executor do Convênio 001/2016 CBMDF X APAM, que é
36 um Oficial do CBMDF, logo a APAM presta conta junto com o executor do convênio a
37 Diretoria de Contratos e Convênios do CBMDF/ COMANDO do CBMDF e o CBMDF está
38 sob a jurisdição do Ministério Público e do Tribunal de Contas do Distrito Federal. Então no
39 que tange aos recursos arrecadados pela APAM mantenedora do Colégio, 94% da arrecadação
40 é Administrada pelo Comandante do Colégio Militar Dom Pedro II, o qual é o executor da
41 ordem de R\$ 23.172.538,75. Assim, fora informado que a assembleia não tem competência
42 para analisar e/ou deliberar as despesas realizadas pelo Comando do Colégio, para isso o
43 comandante encaminhou um oficial para prestar esclarecimentos. Nós quanto APAM -
44 Associação de Pais, Alunos e Mestres do CMDPII cumpre ao Convênio 001/2016 CBMDF. O

objeto aqui é a APAM - Associação, com seu Estatuto Social e como Associação Privada sem fins lucrativos, tendo seu próprio recurso, é desse recurso que a Gestão da APAM irá prestar contas. A APAM- Associação recebe R\$ 50,00 por ano de cada associado e recebemos por força do convênio 001/2019 CBMDF 6% da arrecadação e prestamos conta do que recebemos e como foi gasto os 6%, são os objetos de Ordenação de Despesa da Gestão da Associação, o qual é o objeto desta assembleia. O Presidente em ato contínuo passou a palavra ao Oficial encaminhado pelo Comandante do Colégio Militar Dom Pedro II, o Senhor Ebenézer Oliveira da Silva - Tenente CBMDF, cumprimentou cordialmente todos os presentes, e informou que estava presente mediante ordem do Comandante porque a APAM é o principal parceiro do Colégio Militar Dom Pedro II - CMDPII, porque temos um convênio que foi firmado com a APAM por força de um Decreto Distrital, e o convênio 001/2016 CBMDF estabelece a relação financeira em relação aos recursos da escola, então a APAM como mantenedora do Colégio Militar Dom Pedro II, arrecada sob ordem do Colégio e todos os gastos também são realizados sob ordem do Colégio, a gestão desse recurso não cabe a APAM Associação, e sim ao COMANDO DO COLÉGIO. Explicou como é realizada a prestação de contas: As contas são separadas, 94% da Conta Escola, parte Colégio e 6% parte APAM - Associação. A contabilidade faz a escrituração contábil e a confecção em balancetes separados. Um é apresentado para Comissão Executora, no Colégio o Comandante e um a comissão executora do convênio 001/2016 CBMDF. A comissão executora do convênio 001/2016 CBMDF recebe a prestação de contas, analisa a prestação de contas, por exemplo, a prestação de contas 2018 já está quase concluída, mas ainda falta alguns oficiais assinarem. Depois de essa comissão ver a prestação de contas ela é encaminhada ao Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal, a DICOA - Diretoria de Contratações, que aguarda o parecer da Auditoria Externa, friso que a escola tem uma empresa de auditoria externa contratada para analisar as contas. A auditoria externa é necessária porque o CBMDF não analisa a técnica contábil da empresa privada que é a APAM, por isso é necessário ter uma empresa de Auditoria Externa fora da contabilidade para analisar essas contas. As contas são auditadas e encaminhadas para aprovação, as quais serão aprovadas ou voltam com o parecer e as devidas ressalvas que serão analisadas pela Comissão Executora para correções e ou ações a serem tomadas e depois submetidas novamente ao crivo da Comissão, se for o caso, as contas são aprovadas. As contas os Associados têm acesso, pois a APAM divulga essas contas e também disponibiliza por meio da ouvidoria do CMDPII ou pelo Comando. Os esclarecimentos de dúvidas sobre as Receitas e Despesas da Escola são disponibilizados para os Associados pelo Comandante. O representante do comandante explicou que a prestação de contas de 2018 ainda não está conclusa, apesar de a contabilidade ter entregado, a comissão tem um prazo de quarenta dias após o encerramento do mês, a Contabilidade entregou em dezembro, então como é o ano inteiro, ainda a Comissão de execução está analisando, e depois será encaminhado à Auditoria Externa para análise e por último ao Comando. Com a palavra o Presidente da Assembleia, perguntou aos associados se há alguma dúvida em relação à fala do Representante do Comando. Neste momento não houveram embargos ou manifestações. Ato contínuo, o Presidente da APAM, em relação à conta escola, informou ter tranquilidade de ficar aqui e responder as perguntas, após o final da assembleia, pois conhece das contas dos 94%, mesmo porque eu as recebi todos os dias junto com o Tesoureiro da APAM. Então caso tenha alguma dúvida, dentro de suas competências iria responder e os questionamentos que não conseguir sanar buscaria respostas junto ao comando. **O Presidente da APAM deu início a Prestação de Contas dos recurso da APAM Associação. A APAM Associação recebe a anuidade, que é R\$ 50,00 (cinquenta reais) de cada Associado mais os 6% (seis por cento) da Receita do Colégio para manutenção e administração, e fazer a parte de mantenedora do colégio na administração dos contratos. Em**

93 novembro de 2017 essa gestão, fez um aditivo ao convênio para que o excedente de caixa possa
94 ser gasto no Colégio. Em ato contínuo o Presidente inicia a **APRESENTAÇÃO DA**
95 **PRESTAÇÃO DE CONTAS REFERENTE AO EXERCÍCIO 2018 CONTA**
96 **PROPONENTE e ASSOCIAÇÃO.** Em 2018 a APAM teve uma **RECEITA**
97 **OPERACIONAL BRUTA DE R\$ 1.499.959,30; DESPESA DE R\$ 1.276.291,66** e um
98 resultado Bruto de R\$ 223.667,64; tivemos um **RESULTADO SOCIAL LÍQUIDO DE R\$**
99 **196.214,64.** Em ato contínuo o Presidente apresentou detalhadamente as Despesas do
100 Exercício de 2018. O Presidente lembrou que no Site da APAM estão todos os Balancetes,
101 DRE, Plano de Trabalho e Planejamento Orçamentário Previsto X Realizados. Em ato contínuo
102 o Presidente passou a apresentação: **DESPESAS COLABORADORES/ALUNOS NO**
103 **VALOR DE R\$ 309.921,04,** sendo Salários e Ordenados no valor de R\$ 274.562,72,
104 Alimentação do trabalhador R\$ 2.472,14, sendo alimentação com colaborador e uma ajuda de
105 alimentação ao Atleta, Técnico e Responsável Legal em um campeonato de Artes Marciais
106 modalidade Karatê, Auxílio Educação R\$ 7.514,98, não é auxílio educação salarial, foi lançado
107 nesta conta contábil de forma equivocada, esse auxílio educação trata de uma ajuda deliberada
108 em ATA da Diretoria da APAM para atender um caso comovente onde uma mãe de um aluno
109 cometeu suicídio, deixando um débito significativo junto a Escola, Despesas com Uniformes
110 R\$ 25.371,20, sendo uniformes de funcionários, Diretoria, Conselhos e Uniformes dos Times
111 de Alto Rendimento do colégio. **DESPESAS COM PROPAGANDA** no valor de R\$ 2.232,00.
112 **DESPESAS COM OCUPAÇÃO** no valor de R\$ 5.346,00. **DESPESAS COM**
113 **UTILIDADES E SERVIÇOS** no valor de R\$ 38.005,34. **DESPESAS COM VEÍCULOS** no
114 valor de R\$ 44.988,93, com consumos de combustíveis, manutenção e seguros, total de viagens
115 realizadas pelos veículos 2.362. **DESPESAS GERAIS** R\$ 301.814,02 foram explicadas
116 detalhadamente, sendo: despesas com concurso (inscrição de campeonato handebol) R\$ 400,00;
117 despesas com viagens (contas 4404 + 10030) R\$ 43.852,14; devoluções de inscrições –
118 ressarcimento corridas realizadas por associados R\$ 142,60; eventos e comemorações – ajuda a
119 atletas para campeonatos: karatê, judô, patinação, handebol do CMDPII R\$ 4.890,00; impostos
120 e taxas R\$ 2.655,97; manutenção veículos/equipamentos R\$ 8.210,62; material didático –
121 livros projeto sala de leitura CMDPII R\$ 8.172,93; material esportivo – bolas CMDPII R\$
122 1.162,00; reprografia – apoio ao projeto sala de leitura R\$ 4.780,00; material de expediente R\$
123 8.246,78; legais e judiciais (pg. tribunal de justiça DF – caso HANNAH) R\$ 8.915,73;
124 honorários contábeis – lançado em pessoa jurídica conta contábil (4538); locação de máquinas
125 e equipamentos festa das regiões R\$ 1.004,92; eventuais de pequena monta (móveis, ferragem e
126 estabilizadores para o colégio) R\$ 34.731,55; cursos e treinamentos (bett educar/ RH cursos/ TI
127 Treinamento) R\$ 60.351,64; estacionamento – reunião institucional Câmara Legislativa e
128 outras instituições R\$ 487,59; lanches, refeições, copa e cozinha R\$ 42.318,16; limpeza e
129 conservação R\$ 135,00; despesas com cartório R\$ 1.866,50; despesas bancárias diversas R\$
130 5.283,78; seguros – responsabilidade civil + veículo Bradesco-RE R\$ 10.910,61; material de
131 uso e consumo R\$ 75.637,38; provedor e internet R\$ 651,78; despesas com eventos (inscrição
132 dos alunos do ensino médio CMDPII - corrida) R\$ 1.800,00. O Presidente esclareceu que
133 houve erro formal da contabilidade nos lançamentos dos itens, após diversos questionamentos
134 de Associadas o Contador, Neomar Camelo, representante da agência Contábil, esclareceu que
135 o CMDPII é uma Instituição totalmente atípica em relação a uma empresa normal, quando
136 classificamos algum item não podemos lançar exclusivamente em uma conta “X”, e sim avaliar
137 o que ocorreu e onde classificá-lo, isso não vai alterar o resultado final, de fato pode ter ocorrido
138 um erro em lançamento de item no plano de contas, mas se buscar nos processos será
139 verificado que todos são transparentes e justificados, informou que nós iremos aprimorar as
140 classificações e reconhece a necessidade. Em ato contínuo o Presidente continuou os trabalhos,

onde foi questionado novamente por uma associada referente aos procedimentos de lançamentos da contabilidade, o presidente esclareceu novamente que os processos vêm sendo aprimorados e a Gestão atual é alinhada com o princípio da Transparência e da Integridade Governamental e elencou os principais atos: Criação do Site da APAM - www.apamcmdpii.com.br contendo todos os Balancetes da Instituição referente à gestão atual, Publicação de Contratos celebrados, Convênios e Compras realizadas para atendimento direto ao Colégio Militar Dom Pedro II com os saldos dos 6% recebidos pela APAM como mantenedora do CMDPII. Em ato contínuo o Presidente apresenta as **DESPESAS COM SERVIÇOS DE TERCEIROS** R\$ 574.555,42, sendo Serviços de Terceiros PJ (Contabilidade, Total Pass - Smart Fit, Cooplem, Formatura Ensino Médio e Nono ano CMDPII, etc.) R\$ 499.225,72; Serviços de Terceiros PF (Prestadores de serviços diversos – Assessorias) R\$ 75.329,70. **DESPESAS NÃO DEDUTÍVEIS** R\$ 338,91, Pagamento guia trabalhista - referente ao retardo no envio do menor aprendiz pela empresa recrutadora. **DESPESAS TRIBUTÁRIAS** R\$ 3.414,86. **DESPESAS FINANCEIRAS** R\$ 5.244,70. Encerrando a apresentação das Contas referente aos 6% recebidos pelas atividades de mantenedora do CMDPII de acordo com Convênio. O Presidente em ato contínuo passou a apresentação da **PRESTAÇÃO DE CONTAS DA CONTA ASSOCIAÇÃO** que é referente à anuidade de R\$ 50,00 recebida de cada associado e a transação de repasse do convênio com Gua Confecções. **RECEITA TOTAL DE R\$ 120.727,25; DESPESA TOTAL DE R\$ 96.327,53; RESULTANDO EM UM SUPERÁVIT LÍQUIDO DO EXERCÍCIO R\$ 29.572,62.** Pronunciada toda a prestação de contas e realizado os devidos esclarecimentos, o Presidente da Assembleia encerrou destacando que reconhece a parte das classificações dos lançamentos contábeis, contudo os processos foram abertos e todos têm o objeto Escola, Aluno e Funcionário. Ficando aqui o compromisso de revisarmos as classificações do plano de contas e disponibilizarmos os razões do exercício 2019, bem como a análise de todos os processos. A Senhora Naíse Melo Veludo, representante por Procuração de 08 Associados, solicitou esclarecimentos em relação às contribuições previdenciárias e trabalhistas dos colaboradores da APAM como Associação. O Presidente esclareceu que todos recebem devidamente suas remunerações e os direitos e benefícios legais, e que todas as contribuições e encargos trabalhistas são lançados no Balancete da Conta Escola, o Presidente passou a palavra ao Primeiro Tesoureiro, Senhor Wernes Blau Tavares, o qual explicou que todos os salários e encargos trabalhistas, referente aos 07 colaboradores da APAM, são retornados para Conta Escola. Com a Palavra o Senhor Neomar Camelo, Contador da APAM, explanou que a Escola paga todos os funcionários, Encargos e direitos porque é um CNPJ único, a Escola faz o levantamento de tudo que foi gasto com os 07 funcionário da APAM e informa a APAM proponente qual o valor que precisa ser transferido para a Conta Escola, as alocações de encargos e direitos, não foram lançados separadamente dentro do Balancete Proponente, pois a obrigação trabalhista está dentro do encargo da Conta Escola. Após ampla discussão o presidente em ato contínuo Passou a palavra para a Senhora Francisca Fernandes de Oliveira, representante do Conselho Fiscal, que proferiu a Leitura do parecer do conselho fiscal referente ao exercício de 2018, sugerindo a aprovação das contas do Exercício de 2018. Em ato contínuo o Presidente pergunta se existe alguma dúvida referente ao Parecer do Conselho Fiscal, neste momento é interrompido pela Senhora Naíse Melo Veludo, representante por Procuração de 08 Associados, que perguntou referente aos rendimentos, porque os rendimentos não estão contabilizados mensalmente referentes à aplicação financeira da APAM, porque não tem extrato de aplicação. Após ampla discussão o Presidente da APAM informou que irá analisar minuciosamente os apontamentos e tomará as providências necessárias que o caso requer. Foi recomendada pela associada Pâmela Martinez de Souza Lima que seja adiada a votação e a

189 APAM contrate uma Auditoria Externa para auditar as contas e apresentar parecer. O
190 Presidente informou que a auditoria já está sendo realizada referente aos anos de 2016 e 2017
191 por uma auditoria externa, e a de 2018 já está contratada e será entregue este ano. E após um
192 longo debate referente ao processo de auditar as contas o presidente informou que a votação é
193 referente ao parecer do Conselho Fiscal e que o relatório da auditoria será publicado quando
194 finalizado os trabalhos da auditoria externa. Em ato contínuo o Presidente da APAM
195 encaminhou para votação da prestação de contas, sendo **APROVADA POR 22 VOTOS**,
196 sendo 18 associados presentes mais 04 procurações, a favor e 18 votos contra, sendo 7
197 associados presentes mais 11 procurações. O presidente deu por encerrada a Assembleia Geral
198 Ordinária de Prestação de Contas do Exercício de 2018. Nada mais havendo a declarar, lavrei a
199 presente ata que vai assinada por mim, FÁBIO RODRIGUES OLIVEIRA, secretário nomeado;
200 MARCIO SANTOS DA SILVA, Presidente da APAM, que presidiu a Assembleia;
201 FRANCISCA FERNANDES DE OLIVEIRA, representante do Conselho Fiscal; PEDRO
202 HENRIQUE ANDRADE SOUZA, Advogado da APAM; NEOMAR CAMELO, Contador da
203 APAM e pelos Associados da APAM/CMDPII presentes (lista anexa) e (gravação completa
204 arquivada na Associação de Pais, Alunos e Mestres do CMDPII). Brasília-DF, 29 de março de
205 2019.

206

MARCIO SANTOS DA SILVA - PRESIDENTE DA APAM

PAULO ROBERTO RIBEIRO DA ROCHA - VICE-PRESIDENTE DA
APAM

WERNES BLAU TAVARES - PRIMEIRO TESOUREIRO

FRANCISCA FERNANDES DE OLIVEIRA - REPRESENTANTE DO
CONSELHO FISCAL

PEDRO HENRIQUE ANDRADE SOUZA- ADVOGADO

NEOMAR CAMELO - CONTADOR REPRESENTANTE DA AGÊNCIA
CONTÁBIL

FABIO RODRIGUES OLIVEIRA - SECRETÁRIO NOMEADO PARA
ASSEMBLEIA

EBENÉZER OLIVEIRA DA SILVA - TENENTE CBMDF -
REPRESENTANTE DO COMANDO DO CMDPII