

À ASSOCIAÇÃO DE PAIS, ALUNOS E MESTRES DO COLÉGIO MILITAR DOM PEDRO II
SAIS Área Especial 03 Quadra 04 Lote 05 – Brasília/DF
ASS.: EDITAL Nº 006/2019

Proponente:

IPAC Contabilidade LTDA

Sito à C 01 Lote 01/12 Salas 635 a 642, Taguatinga – Brasília/DF

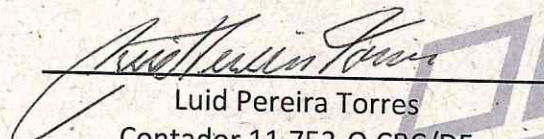
CNPJ: 03.603.228/0001-64

Prezados Senhores,

Apresentamos a V. Sas. a nossa proposta comercial relativa ao edital em epígrafe, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que tiverem sido cometidos quando da preparação da mesma:

1. Propomos o Valor Total de R\$ 15.000,00 (Quinze Mil Reais), por mês, para a execução dos serviços objeto desta licitação.
2. No valor total proposto estão englobados todos os impostos incidentes, despesas, riscos, lucros e quaisquer custos para o completo cumprimento do objeto.
3. O preço proposto será fixo e somente estará sujeito a reajustamento, nos termos da legislação aplicável, após 12 meses da assinatura do contrato.
4. Esta proposta é válida por 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação.
5. O montante pactuado deverá ser pago até o dia 15 (quinze) de cada mês por meio de depósito bancário no Banco do Brasil, Agência 0452-9, Conta Corrente 36042-2 de titularidade da proponente.
6. Caso esta proposta não venha a ser aceita para contratação, a APAM/CMDPII fica desobrigada de qualquer responsabilidade para com a nossa Empresa, não nos cabendo direito a qualquer indenização ou reembolso.

Brasília - DF, 09 de Maio de 2019.



Luid Pereira Torres
Contador 11.753-O CRC/DF
Sócio – Administrador

ANEXO I

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS
I - Departamento Pessoal
a) Elaboração de folha de pagamento dos funcionários (média de 233 funcionários no quadro/mês)
b) Contrato de experiência
c) Comunicação de admissão e demissão
d) Disponibilização de folha de pagamento por e-mail
e) Contracheques impressos em gráfica
f) Disponibilização de contracheques diretamente no e-mail dos colaboradores
g) FGTS
h) INSS
i) Rescisões trabalhistas
j) Avisos e recibos de férias
k) Carta de apresentação de empregados
l) Seguro desemprego
m) Recibo de responsabilidade salário família
n) Recibo de vale transporte
o) Emissão de guia de contribuição sindical patronal e empregados
p) Emissão de comprovantes de rendimentos para fins de IRPF
q) Homologação de rescisões trabalhistas em entidades sindicais com procuração do gestor responsável
r) Envio de arquivo, para remessa direta ao banco, para crédito em conta bancária dos funcionários referente à
s) Parametrização do e-Social
II - Escrituração Contábil das Contas do Colégio e do Proponente/ Associação
a) Classificação da contabilidade de acordo com as normas e princípios contábeis vigentes e de acordo com o plano de contas e plano de trabalho proposto pela empresa
b) Emissão de balancetes mensais
c) Elaboração do balanço anual e demonstrações de resultado
d) Elaboração de livro diário anual
e) Elaboração de livro razão anual
f) Assessoria contábil pertinentes à legislação
g) Assessoria ao departamento financeiro da Entidade para implementação de novo plano de contas de acordo com o plano de trabalho firmado em Convênio e participação na elaboração do planejamento orçamentário
h) Disponibilização de ERP - Sistema de Gestão Empresarial
i) Implantação do sistema para acesso a relatórios financeiros de conta bancária
j) Elaboração e envio de todas as obrigações necessárias ao Sistema Público de Escrituração Digital (SPED), Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais (EFD-REINF) ou ao Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas (e-Social), ou qualquer outro tipo que se fizerem necessários fisicamente ou eletronicamente, sem, contudo que seja cobrado qualquer valor por esses ou outros
k) Emissão de relatórios gerenciais:
* Relatório de cargos, salários e benefícios;
* Relatório de receitas e despesas detalhadas e simples;
* Outros relatórios gerenciais quando solicitados;
TOTAL PROPOSTO: R\$ 15.000,00 (Quinze mil reais), por mês.